

# Bilancio Sociale 2021

**NADIA WORK ONLUS Società Cooperativa Sociale**



## Sommario

|  |    |
|--|----|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....   | 3  |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL<br>BILANCIO SOCIALE ..... | 4  |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....   | 5  |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....  | 11 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....  | 15 |
| 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....  | 20 |

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Per la seconda volta si redige il Bilancio Sociale della nostra cooperativa; siamo convinti che sia una buona occasione per potersi raccontare e farsi conoscere da portatori di interesse ed interlocutori a vario titolo ma sia anche una opportunità per fare il punto e riflettere, dopo alcuni anni dalla costituzione, su come abbiamo operato e quanto il nostro impegno si è tradotto in valore e se siamo in linea con gli obiettivi che ci siamo posti all'inizio del percorso condiviso.

La nostra è una realtà di piccole dimensioni dove i rapporti fra le persone, soci e addetti, è ancora prevalente rispetto alle procedure standardizzate di una organizzazione stratificata e necessariamente verticale; pur avendo una forte convinzione e motivazione nelle sperimentazione continua di opportunità di crescita e sviluppo, siamo convinti che la condivisione ed un rapporto umano positivo, fra le persone che compongono la cooperativa ed i portatori di interesse e/o interlocutori a vario titolo, sia fondamentale.

Per quanto riguarda la tipologia delle attività svolte ed in corso, vanno evidenziate le difficoltà causate dalla pandemia ancora in essere che purtroppo ha causato la dismissione di un settore dove abbiamo molto investito, sia finanziariamente sia come impegno personale. Pertanto, fatta eccezione per i servizi socio assistenziali (tipo A) per i quali si conferma il proseguimento, da circa un anno abbiamo raccolto la sfida della diversificazione per le attività del tipo B) e ci anima un notevole entusiasmo la ricerca e sperimentazione di nuove opportunità che possano comunque produrre anche nuovi inserimenti lavorativi per soggetti svantaggiati e/o fragili come e possibilmente di più delle stime iniziali. In questo spirito, crediamo che ci sarà di grande stimolo ed apprendimento il rapporto di "collaborazione / contaminazione" , anche in rete, con altri soggetti, sia ETS sia profit purché eticamente corretti.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La presente edizione del Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale NADIA WORK è stata redatta utilizzando le linee guida ministeriali di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 e facendo affidamento sull'applicativo informatico messo a disposizione da Confcooperative Federsolidarietà. La fase di raccolta dei dati per la stesura del presente documento è stata attuata grazie alla collaborazione ed alla sinergia tra la Cooperativa e le Aree competenti all'interno del Centro Servizi del quale la Cooperativa è cliente (Area Libri Sociali, Area Lavoro ed Area Contabile e Fiscale) ed infine all'apporto della struttura di Confcooperative Federsolidarietà Verona - cui la Cooperativa è associata - per l'accompagnamento alla stesura.

La finalità della presente edizione del Bilancio Sociale consiste tanto nell'adempimento dell'obbligo normativo quanto nell'informativa e nella comunicazione diffusa nei confronti del territorio di riferimento sul quale la Cooperativa svolge la propria attività sociale. Inoltre, il presente Bilancio Sociale vuole rappresentare un'occasione per favorire la comunicazione interna, la relazione tra i soci, ed essere infine uno strumento a supporto della governance cooperativa, per arricchire le modalità con le quali la Cooperativa si inserisce nel territorio di riferimento e per fidelizzare i portatori di interesse.

Il Bilancio Sociale è approvato dall'Assemblea dei Soci quale Organo statutariamente competente in occasione dell'Assemblea annuale per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio, il giorno 20/00/2022.

Una volta approvato, il Bilancio Sociale viene depositato presso la Camera di Commercio di Verona e viene pubblicato sul sito internet della Cooperativa.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali*

|   |  |
|---|--|
| <b>Nome dell'ente</b>   | NADIA WORK ONLUS Società Cooperativa Sociale |
| <b>Codice fiscale</b>   | 04380560237                                  |
| <b>Partita IVA</b>  | 04380560237                                  |
| <b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b> | Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)    |
| <b>Indirizzo sede legale</b>  | VIA BERNINI BURI, 99 - 37132 - VERONA (VR)   |
| N° Iscrizione Albo Delle Cooperative  | P/VR0233                                     |
| Telefono  | 045.4649956 - 349.8126429                    |
| Fax   |  |
| Sito Web  | www.nadiawork.it                             |
| Email   | amministrazione@nadiawork.it                 |
| Pec   | nadiawork@pec.confcooperative.it             |
| Codici Ateco  | 85.59.2                                      |
|   | 56.3   |
|   | 81.3   |
|   | 95.29.03                                     |
|   | 95.29.09                                     |
|   | 14.13.2                                      |
|   | 96.09.09                                     |
| 14.12.00  |  |

#### **Aree territoriali di operatività**

La Cooperativa Sociale NADIA WORK Onlus opera prevalentemente nel territorio di Verona, nei comuni limitrofi e nella Provincia, con possibilità di spostamenti purché in ambito nazionale, dove necessitano le esigenze e/o opportunità lavorative.

#### **Valori e finalità perseguite**

La Cooperativa Sociale, conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso uno scopo plurimo, ossia:

- A) attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91 dell'art.2, lett. a) della legge regionale 23/2006.
- B) mediante lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e deboli di cui la lettera b) dell'art. 1 della legge 381/91 e di cui alla lettera b) del' art. 2 della legge regionale 23/2006.

La Cooperativa, inoltre è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha anche per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori. la Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

A norma della legge 3 Aprile 2001 n. 142 e successive modificazioni e integrazioni, il socio lavoratore stabilisce successivamente all'instaurazione del rapporto associativo un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma, consentita dalla legislazione vigente, compreso il rapporto di associazione in partecipazione, con cui contribuisce comunque al raggiungimento dello scopo sociale.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Considerando lo scopo mutualistico, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto quello di gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o con terzi i servizi alla persona ( come definiti dalla LR 23/2006 e delibere applicative ) In particolare potrà svolgere:

a) servizi cooperative tipo A

- 1) Realizzare, gestire centri di servizi residenziali ed aperti per persone non autosufficienti ed autosufficienti, a titolo esplicativo case di riposo, RSA, Istituti per disabili, centri residenziali per anziani e non, poliambulatori, servizi infermieristici in struttura ovvero a domicilio, comunità terapeutiche, centri di accoglienza temporanea per minori ovvero adulti in stato di bisogno fisico o psichico, italiani o stranieri, compresa la gestione tramite convenzioni con le Istituzioni preposte e la gestione di progettualità di accoglienza e assistenza sulla base del sistema SPRAR.
- 2) Realizzare e gestire centri per la formazione professionale di personale specializzato nel campo dei servizi sociali a titolo esemplificativo scuole di ogni ordine e grado compreso gli asili nido, in tutte le loro fasi gestionali.
- 3) Promuovere la formazione del volontariato sociale coordinandone su richiesta l'attività, a titolo esemplificativo gestire l'attività di formazione ed addestramento, realizzate anche con l'ausilio della Regione Sociale Europeo, volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica nonché le specifiche competenze e professionalità dei soci e di quanti partecipano all'attività delle cooperative sociali.
- 4) Operare per la prevenzione e la risoluzione di problematiche di disagio minorile, la presa in carico di minori con disturbi psicopatologici e neuropsichiatrici, della personalità e della condotta. Gli stessi possono provenire da aree sociali marginali, da nuclei familiari altamente conflittuali, o da esperienze pregresse difficili e deprimenti, o presentare difficoltà evolutive nonostante il nucleo familiare sia socialmente adatto.

- 5) La Cooperativa si propone inoltre come Ente che opera altresì nell'ambito della Salute Mentale dell'adulto, realizzando anche servizi alla persona, o strutture residenziali, per la cura e la prevenzione dei disturbi psichici, e psichiatrici nell'adulto, per la riabilitazione dei soggetti affetti da suddette patologie, e il loro reinserimento nella società, e la protezione degli stessi soggetti fragili.
- 6) Realizzare gestire servizi a minori compresa la promozione culturale e sociale degli istituti dell'adozione, dell'affido dell'accoglienza.
- 7) Operare nel settore della cooperazione allo sviluppo e solidarietà internazionale (ex L 125/20214) dando sostegno ed aiuto all'infanzia ed alla famiglia, anche in collaborazione con terzi, attraverso l'implementazione di progetti in favore dei minori in difficoltà e abbandonati, delle famiglie in condizioni di estremo disagio, per il benessere delle comunità sul territorio e per la tutela e la conservazione dell'ambiente in cui vivono. In relazione a ciò, la cooperativa si propone di realizzare, valendosi prevalentemente dell'attività lavorativa dei soci cooperatori, la gestione, in conto proprio o per conto terzi, di:
- attività e servizi di informazione, formazione, affiancamento e sostegno dei genitori adottivi nelle varie fasi del percorso dell'adozione internazionale e successivamente all'adozione,
    - realizzazione di
    - raccolte fondi finalizzate a fornire un contributo economico periodico, e specifico, sia al minore che alla comunità di appartenenza nell'ambito di progetti di sostegno a distanza,
  - promozioni e realizzazione di progetti di eventi, attività, convegni, corsi informativi e formativi per famiglie, docenti, operatori sociali in materia di adozione, affido, minori, accoglienza,
  - servizi di mediazione familiare rivolti a coppie in corso di separazione o divorziate, con l'obiettivo di aiutare ad attivarsi per mantenere una comune responsabilità genitoriale,
  - attivare colloqui di sostegno rivolti a genitori che evidenziano difficoltà relazionali ed educative con i propri figli nell'ambito di percorsi di sostegno alla genitorialità.
- 8) Fornire servizi per la prevenzione e la risoluzione di problematiche di ogni disagio sociale di minori ed adulti comprese le dipendenze di varia natura tra le quali alcool, azzardo, sostanze stupefacenti, tecnologiche, comportamenti compulsivi ovvero estremi ed ogni altra dipendenza.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, la Cooperativa potrà gestire:

- a) asili nido, scuole materne, nonché di scuole di ogni ordine e grado;
  - b) attività di baby sitter;
  - c) attività di animazione socio-culturale e del tempo libero;
  - d) attività di inserimento sociale di bambini portatori di Handicap;
  - e) attività di sostegno e recupero scolastico;
  - f) attività psicomotorie;
  - h) attività di trasporto di persone, minori e/o adulti, per scopi medico-sanitari, terapeutici in genere ovvero turismo sociale, sia in proprio, sia in concessione
  - i) attività di counseling e di patronato
- Potrà altresì svolgere ogni attività sociale, assistenziale, educativa, socio-sanitaria e sanitaria finalizzata al perseguimento dello scopo sociale.

In collegamento funzionale con le attività di cui sopra, per il raggiungimento del proprio scopo mutualistico la Cooperativa ha come oggetto quello di gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o con terzi le seguenti attività finalizzate all'inserimento lavorativo:

b) servizi cooperative tipo B

1. lavoro volto alla progettazione, realizzazione, manutenzione ordinaria e straordinaria di spazi verdi, parchi, giardini, impianti sportivi, ecc;
2. produzione e commercio all'ingrosso e al minuto di fiori, piante, materiali di concime e simili;
3. facchinaggio, traslochi, trasporto materiali;
4. lavori di assemblaggio relativi a prodotti di carpenteria, falegnameria, materiale elettronico;
5. lavanderia, stireria, pulizia a secco;
6. gestione di aziende agricole, di floricoltura e di allevamento, con coltivazione frutta, ortaggi, piante, serre, vivai e allevamento di animali di ogni tipo;
7. gestione di parcheggi;
8. gestione di trasporti ( cose e persone ) sia in proprio, sia in concessione;
9. attività riferibili a pulizie in genere di tipo sia civile che industriale;
10. lavori inerenti la sanificazione, la disinfestazione e la derattizzazione di ambienti sia civili che industriali;
11. attività di raccolta, trasporto e smaltimento di qualsiasi genere di rifiuto, compresa la gestione di isole ecologiche;
12. attività di studio, ricerca e laboratorio relative alla tutela dell'ambiente, nonché volte alla divulgazione e alla sensibilizzazione alla stessa;
13. lavori di ripristino e bonifica ambientale;
14. lavori edili e di manutenzione agli immobili;
15. svolgere ed esercitare attività, istituendo e gestendo spazi espositivi in genere, con sfilate dimostrative a qualsiasi livello, e gestione manifestazione in genere;
16. istituire o gestire cantieri, stabilimenti, officine, impianti, magazzini necessari per l'espletamento delle attività sociali;
17. svolgere attività agricola su terreni in proprietà e/o affitto ovvero in comodato, comprese le attività connesse con l'agriturismo, la conduzione serre, l'ortoflorovivaismo;
18. attività di formazione e consulenza relativa all'oggetto sociale;
19. attività di elaborazione grafica, di disegno, di pittura e in genere tutte le attività artistiche anche di tipo pubblicitario;
20. attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera, ai fini di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione, all'accoglienza ed al sostegno delle persone in stato di bisogno;
21. attività di promozione e rivendicazione dell'impiego, dell'istruzione delle persone deboli e svantaggiate e di affermazioni dei loro diritti;
22. gestione di strutture ricreative e punti di ristoro con somministrazione di cibi e bevande al pubblico, comprese mense sociali ovvero aziendali;
23. gestione di strutture ricettive tra le quali: case per ferie, alloggi sociali, affittacamere e altro in genere.

La cooperativa potrà comunque svolgere ogni altra attività in qualsiasi settore produttivo ed in grado di concorrere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di soggetti deboli così come definiti dall'art. 3 della L-R. 23/2006.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La Cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche A.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà



richiedere ed utilizzare le provviste disposte dalla CEE, dello Stato, dalla Regione, dagli Enti locali o organismi Pubblici o Privati interessati allo sviluppo della cooperazione.

La Cooperativa potrà inoltre compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo scopo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed altri strumenti finanziati ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

la Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.

Sono comunque escluse dall' oggetto sociale le attività professionali protette di cui alla legge 23.11.19396 n. 1815 e sue modifiche successive e comunque tutte le attività che per legge sono riservate a soggetti muniti di particolari requisiti non posseduti dalla società.

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa Sociale NADIA WORK Onlus nasce nel dicembre 2015 in continuità con il lavoro e l'esperienza dell'omonima organizzazione di volontariato NADIA Onlus, che da oltre venti anni si occupa di adozioni internazionali e di progetti di solidarietà, cooperazione e sviluppo in Italia e all'estero. La Cooperativa ha sede amministrativa in Via Bernini Buri 99, all'interno del parco di Villa Buri, condivide gli uffici con NADIA Onlus. La Cooperativa sociale, nello svolgimento delle sue attività, si propone inoltre di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso uno scopo plurimo, ossia attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi (tipo A); mediante lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e deboli (tipo B).

NADIA WORK ha diversi ambiti di azione:

Manutenzione del Verde pubblico e privato

Manutenzione di giardini e parchi, pubblici e privati.

Servizi socio-assistenziali accoglienza

Servizi di accompagnamento e sostegno ai genitori e alle famiglie e gestione operativa di una casa famiglia "omoculturale" in collaborazione con NADIA Onlus ed il Comune di Verona.

Servizi di comunicazione

Realizzazione di progetti per la comunicazione tradizionale e online, rivolti al settore del volontariato e alle aziende.

Progetti sociali sul territorio Sviluppo di "orti solidali": piccoli appezzamenti di terreno da gestire con persone in difficoltà.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci                      |
|--------|-------------------------------------|
| 6      | Soci cooperatori lavoratori         |
| 3      | Soci cooperatori volontari          |
| 0      | Soci cooperatori fruitori           |
| 0      | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0      | Soci sovventori e finanziatori      |

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA*

| Nome e Cognome   | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso | Età | Data nomina | Grado di parentela con almeno un altro component e C.d.A. | Numero mandati | Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità | altre informazioni utili                 |
|------------------|---|-------|-----|-------------|---|----------------|---|--|
| GIORGIO FARINATI | No  | M     | 54  | 10/12 /2019 |   | 3              |   | PRESIDENTE C.d.A., LEGALE RAPPRESENTANTE |
| VANTI ALESSANDRO | No  | M     | 23  | 10/12 /2019 | FIGLIO  | 1              | PREPOSTO SICUREZZA SUL LAVORO   | CONSIGLIERE, VICEPRESIDENTE C.d.A.       |
| VANTI LUCIANO    | No  | M     | 62  | 10/12 /2019 |   | 3              |   | CONSIGLIERE                              |

#### *Descrizione tipologie componenti CdA*

| Numero | Membri CdA   |
|--------|--|
| 3      | totale componenti (persone)                                  |
| 3      | di cui maschi  |
| 0      | di cui femmine   |
| 0      | di cui persone svantaggiate                                  |
| 3      | di cui persone normodotate                                   |
| 1      | di cui soci cooperatori lavoratori                           |
| 2      | di cui soci cooperatori volontari                            |
| 0      | di cui soci cooperatori fruitori                             |
| 0      | di cui soci sovventori/finanziatori                          |
| 0      | di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche |
| 0      | Altro  |

## **Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della cooperativa, nel rispetto della Mission e dello Statuto; dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

L'attuale C.d.A. è stato eletto dall'Assemblea dei soci il 11/12/2019.

## **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Considerato il numero esiguo dei componenti e le contenute dimensioni della cooperativa, i componenti del C.d.A. si riuniscono formalmente nelle occasioni che necessitano di atto formale; le innumerevoli occasioni di confronto e condivisione necessarie alla gestione ordinaria/operativa si svolgono frequentemente e prevalentemente in presenza.

N° 3 CdA nel corso del 2020

Presenza 3 su 3

Nella compagine sociale non sono presenti Persone Giuridiche.

La cooperativa, nel rispetto delle prescrizioni normative, non si è dotata dell'Organo di Controllo.

## ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)***

| <b>Anno</b> | <b>Assemblea</b> | <b>Data</b> | <b>Punti OdG</b> | <b>% partecipazione</b> | <b>% deleghe</b> |
|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------------------|------------------|
| 2017        | SOCI             | 10/03/2017  | 3                | 100,00                  | 3,00             |
| 2017        | SOCI             | 17/07/2017  | 3                | 85,00                   | 5,00             |
| 2018        | SOCI             | 22/04/2018  | 3                | 67,00                   | 0,00             |
| 2019        | SOCI             | 18/04/2019  | 2                | 60,00                   | 0,00             |
| 2019        | SOCI             | 10/12/2019  | 2                | 78,00                   | 1,00             |
| 2020        | SOCI             | 14/07/2020  | 3                | 78,00                   | 1,00             |

Considerate le ridotte dimensioni della compagine sociale, la partecipazione dei soci alla vita dell'ente si caratterizza particolarmente da rapporti quotidiani con il C.d.A. sia per esigenze operative sia in caso di scelte gestionali di livello superiore.

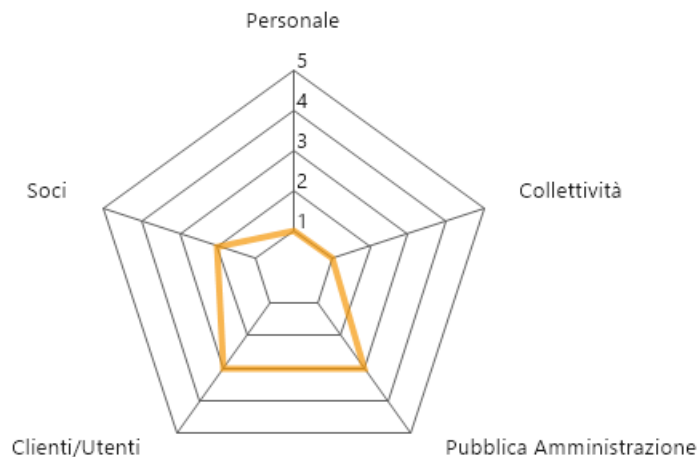
## **Mappatura dei principali stakeholder**

### ***Tipologia di stakeholder***

| <b>Tipologia Stakeholder</b> | <b>Modalità coinvolgimento</b>  | <b>Intensità</b>     |
|------------------------------|---|----------------------|
| Personale                    | Comunicazione per le vie brevi e comunicazioni formali per esigenze amministrative / normative            | 1 - Informazione     |
| Soci                         | Comunicazione per le vie brevi e comunicazioni formali (convocazione assemblee, ecc)                      | 2 - Consultazione    |
| Finanziatori                 |   | Non presente         |
| Clienti/Utenti               | Comunicazione per le vie brevi e comunicazioni formali per esigenze tecniche / amministrative / normative | 3 - Co-progettazione |
| Fornitori                    |   | 1 - Informazione     |
| Pubblica Amministrazione     | Partecipazione a bandi e gare di appalto, quando possibile, se l'interlocutore lo ammette                 | 3 - Co-progettazione |
| Collettività                 | X Comunicazione con strumenti mediatici, internet, cartacei, ecc)   | 1 - Informazione     |

Percentuale di Partnership pubblico: 30,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 – Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 – Co-progettazione
- 4 – Co-produzione
- 5 – Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni :**

| Descrizione      | Tipologia soggetto              | Tipo di collaborazione | Forme di collaborazione  |
|------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| AMIA Verona      | Ente pubblico                   | Contratto di appalto   | Gestione appalti vari  |
| NADIA Onlus OdV  | Organizzazione di volontariato  | Accordo                | Coprogettazione - cogestione                                       |
| Villa Buri Onlus | Altri enti senza scopo di lucro | Accordo                | Gestione appalto - inserimento lavorativo                          |
| Gruppo Athesis   | Imprese commerciali             | Convenzione            | Coprogettazione - cogestione inserimento lavorativo ex art. 14     |
| Comune Verona    | Ente pubblico                   | Convenzione            | Patto di sussidiarietà per miglioramento gestione Parco Bosco Buri |
| Comune di Verona | Ente pubblico                   | Cocessione onerosa     | Concessione in ATS per 9 anni del compendio Giarol Grande          |

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

### *Occupazioni/Cessazioni:*

| <b>N.</b> | <b>Occupazioni</b>   |
|-----------|--|
| 10        | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 3         | di cui maschi  |
| 7         | di cui femmine   |
| 8         | di cui under 35  |
| 2         | di cui over 50   |
| <b>N.</b> | <b>Cessazioni</b>  |
| 2         | Totale cessazioni anno di riferimento                      |
| 0         | di cui maschi  |
| 2         | di cui femmine   |
| 2         | di cui under 35  |
| 0         | di cui over 50   |

### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

| <b>N.</b> | <b>Assunzioni</b>                     |
|-----------|---------------------------------------|
| 1         | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 0         | di cui maschi                         |
| 1         | di cui femmine                        |
| 1         | di cui under 35                       |
| 0         | di cui over 50                        |
| <b>N.</b> | <b>Stabilizzazioni</b>                |
| 1         | Stabilizzazioni anno di riferimento*  |
| 1         | di cui maschi                         |
| 0         | di cui femmine                        |
| 1         | di cui under 35                       |
| 0         | di cui over 50                        |

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

## Composizione del personale

### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale*

| <b>Contratti di lavoro</b> | <b>A tempo indeterminato</b> | <b>A tempo determinato</b> |
|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| Totale                     | 10                           | 0                          |
| Dirigenti                  | 0                            | 0                          |
| Quadri                     | 0                            | 0                          |
| Impiegati                  | 2                            | 0                          |
| Operai fissi               | 8                            | 0                          |
| Operai avventizi           | 0                            | 0                          |
| Altro                      | 0                            | 0                          |

### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

|            | <b>In forza al 2020</b> | <b>In forza al 2019</b> |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| Totale     | 10                      | 12                      |
| < 6 anni   | 10                      | 12                      |
| 6-10 anni  | 0                       | 0                       |
| 11-20 anni | 0                       | 0                       |
| > 20 anni  | 0                       | 0                       |

| <b>N. dipendenti</b> | <b>Profili</b>   |
|----------------------|--|
| 10                   | Totale dipendenti  |
| 0                    | Responsabile di area aziendale strategica                  |
| 0                    | Direttrice/ore aziendale                                   |
| 1                    | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 0                    | Capo ufficio / Coordinatrice/ore                           |
| 0                    | di cui educatori   |
| 0                    | di cui operatori socio-sanitari (OSS)                      |
| 7                    | operai/e   |
| 0                    | assistenti all'infanzia                                    |
| 0                    | assistenti domiciliari                                     |
| 0                    | animatori/trici  |
| 0                    | mediatori/trici culturali                                  |
| 0                    | logopedisti/e  |
| 1                    | psicologi/ghe  |
| 0                    | sociologi/ghe  |

|   |   |
|---|---|
| 1 | operatori/trici dell'inserimento lavorativo |
| 0 | autisti                                     |
| 0 | operatori/trici agricoli                    |
| 0 | operatore dell'igiene ambientale            |
| 0 | cuochi/e                                    |
| 0 | camerieri/e                                 |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b> |  |
| 10                                    | Totale dipendenti  |
| 2                                     | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)                  |
| 2                                     | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

|                            |                                      |
|----------------------------|--------------------------------------|
| <b>N. Tirocini e stage</b> |                                      |
| 1                          | Totale tirocini e stage              |
| 1                          | di cui tirocinio curricolare (UNIVR) |
| 0                          | di cui volontari in Servizio Civile  |

***Livello di istruzione del personale occupato***

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| <b>N. Lavoratori</b> |                             |
| 0                    | Dottorato di ricerca        |
| 0                    | Master di II livello        |
| 1                    | Laurea Magistrale           |
| 0                    | Master di I livello         |
| 0                    | Laurea Triennale            |
| 3                    | Diploma di scuola superiore |
| 6                    | Licenza media               |
| 0                    | Altro                       |

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

| <b>N. totale</b> | <b>Tipologia svantaggio</b>   | <b>di cui dipendenti</b> | <b>di cui in tirocinio/stage</b> |
|------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 4                | Totale persone con svantaggio | 4                        | 0                                |



|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 2 | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91  | 2 | 0 |
| 0 | persone con disabilità psichica L 381/91   | 0 | 0 |
| 0 | persone con dipendenze L 381/91  | 0 | 0 |
| 0 | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91  | 0 | 0 |
| 0 | persone detenute e in misure alternative L 381/91  | 0 | 0 |
| 2 | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | 2 | 0 |

### ***Volontari***

| <b>N. volontari</b> | <b>Tipologia Volontari</b>          |
|---------------------|-------------------------------------|
| 5                   | Totale volontari                    |
| 5                   | di cui soci-volontari               |
| 0                   | di cui volontari in Servizio Civile |

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

#### ***Formazione professionale \*:***

| <b>Ore totali</b> | <b>Tema formativo</b> | <b>N. partecipanti</b> | <b>Ore formazione pro-capite</b> | <b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b> | <b>Costi sostenuti</b> |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|                   |                       |                        |                                  |                                       |                        |

Nel corso del 2020 sono state sospese le iniziative formative previste in presenza causa COVID-19.

#### ***Formazione salute e sicurezza\*:***

| <b>Ore totali</b> | <b>Tema formativo</b> | <b>N. partecipanti</b> | <b>Ore formazione pro-capite</b> | <b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b> | <b>Costi sostenuti</b> |
|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|                   |                       |                        |                                  |                                       |                        |

La formazione in materia di salute e sicurezza obbligatoria per legge era già stata effettuata, con la supervisione del RSPP aziendale, precedentemente al 2020; sono state procrastinate causa COVID-19 tutte le iniziative di aggiornamento e / o facoltative.

### **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

#### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

| <b>N.</b> | <b>Tempo indeterminato</b>      | <b>Full-time</b> | <b>Part-time</b> |
|-----------|---------------------------------|------------------|------------------|
| 7         | Totale dipendenti indeterminato | 2                | 5                |
| 3         | di cui maschi                   | 2                | 1                |
| 4         | di cui femmine                  | 0                | 4                |

| <b>N.</b> | <b>Tempo determinato</b>      | <b>Full-time</b> | <b>Part-time</b> |
|-----------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 0         | Totale dipendenti determinato | 0                | 0                |
| 0         | di cui maschi                 | 0                | 0                |
| 0         | di cui femmine                | 0                | 0                |

| <b>N.</b> | <b>Stagionali /occasional</b>     |
|-----------|-----------------------------------|
| 4         | Totale lav. stagionali/occasional |
| 2         | di cui maschi                     |
| 2         | di cui femmine                    |

| <b>N.</b> | <b>Autonomi</b>      |
|-----------|----------------------|
| 2         | Totale lav. autonomi |
| 0         | di cui maschi        |
| 2         | di cui femmine       |

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

Non è prevista nessuna forma di retribuzione per i membri del CdA in quanto tali

CCNL applicato ai lavoratori : **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

## **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

Max 14968,30 € / Min. 7068,30 €

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali 25000,00 €

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 11

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: è stata predisposta specifica modulistica, sia per incarico sia per rendicontazione. I rimborsi vengono effettuati a fronte della presentazione di pezze giustificative quali ricevute, scontrini, fatture, ecc oppure come rimborso chilometrico per spostamenti compiuti a proprie spese e con propri mezzi.

## **6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

### **Partecipazione e inclusione dei lavoratori:**

Perseguendo l'attuazione dei nostri principi, abbiamo sempre ritenuto che in una cooperativa si debba condividere, partendo dai nostri soci e collaboratori che abbiamo stimolato a partecipare a tutte le decisioni inerenti all'attività di loro interesse/competenza.

### **Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione:**

Il nostro obiettivo è dare una seconda possibilità a persone che provengono da una situazione difficile tramite dei percorsi di reinserimento, in collaborazione anche con le istituzioni competenti. Possiamo dire che una delle maggiori soddisfazioni è che nel corso del 2020 siamo riusciti a mantenere le posizioni che avevamo ed a pensare anche ad uno sviluppo grazie al fatto che le nostre attività principali (fra le quali il giardinaggio) hanno subito un significativo rallentamento per il Covid-19.

Una quota di incremento apprezzabile, dopo gli investimenti fatti, sarà raggiunta nel 2022 e sarà circa del 30 % .

### **Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Nel 2020 siamo riusciti a mantenere invariato il numero dei collaboratori svantaggiati con la prospettiva di incrementare questo valore che noi riteniamo fondamentale per la nostra mission. Nonostante i disagi e le criticità generate dalla chiusura di un settore di attività (Laboratorio di sartoria) e l'impossibilità di accedere a forme di ristoro / sussidio pubblico, la cooperativa ha investito in impegno e risorse economiche per poter mantenere e sviluppare attività in settori diversi.